

Comune di Nocera Inferiore

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
pec: protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it

RICHIESTA DI MODIFICA TEMPORANEA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE – CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO

* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA






1/A • DATI ANAGRAFICI – Compili gli spazi

Il/la Sottoscritto/a *Cognome _____
***Nome** _____ ***Nato il** ___/___/___
 *Nato a _____ Prov. _____ *Nazione _____
 *C.Fiscale _____ *Cittadinanza _____
 *Residente nel Comune di _____
 *Provincia _____ Codice Avviamento Postale ___/___/___/___
 *Indirizzo _____ *N° ___/___

1/B • DOMICILIO (o studio professionale) – Da compilare qualora il domicilio NON coincida con la residenza

*Comune _____
 Provincia _____ Codice Avviamento Postale ___/___/___/___
 *Indirizzo _____ *N° ___/___

1/C • DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica

 Telefono _____  Cellulare _____  Fax _____
 E-mail _____  PEC _____

1/D • IN QUALITA' DI:

privato cittadino
 legale rappresentante
 avente titolo, quale _____ ^
 (^possessore di altro diritto reale)




2/A • DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

* Denominazione _____
 *Con sede legale in:
 *Nazione _____ *Comune di _____
 *Provincia _____ Codice Avviamento Postale ___/___/___/___
 *Indirizzo _____ *N° ___/___
 *Partita I.V.A. _____ *C.Fiscale _____
 *Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____


2/B • SEDE OPERATIVA – Da compilare qualora la sede legale NON coincida con la sede operativa

Con sede operativa nel:
 Nazione _____ Comune di _____
 Provincia _____ Codice Avviamento Postale ___/___/___/___
 Indirizzo _____ N° ___/___

2/C • DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica

 Telefono _____  Cellulare _____  Fax _____

 E-mail _____  PEC _____

 **Nominativo e Cellulare** Referente di Cantiere _____

CHIEDE

(spuntare una ed una sola scelta)

- Nuova Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità
- Proroga Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità già emessa dal Comune di Nocera Inferiore
In data ___/___/___ - n°: _____
- Revoca Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità già emessa dal Comune di Nocera Inferiore
In data ___/___/___ - n°: _____

Si richiede inoltre:

3/A • TIPOLOGIA DI INTERVENTO SULLA CIRCOLAZIONE STRADALE - Spuntare a seconda della propria situazione

(spunta le scelte che ti riguardano – è possibile non spuntare alcuna scelta – è possibile spuntarne più di una)

- Chiusura totale della strada _____
- Divieto di sosta dal civico _____ al _____ ambo i lati SI NO
- Divieto di fermata dal civico _____ al _____ ambo i lati SI NO
- Chiusura alla circolazione del marciapiede dal civico _____ al _____ ambo i lati SI NO
- Destituzione stalli di sosta in numero di n. _____ stalli di sosta in via _____ n. ___/___
- Divieto di circolazione in via _____
- Restringimento carreggiata _____
- Senso unico alternato *(spuntare una ed una sola scelta →)* con movieri con semaforo
- Altro *(Concessione suolo pubblico, Autorizzazione transito eccezionale, Trasloco, ecc.)*

- l'intervento comporta la deviazione degli autobus di linea come segue: _____

-
-

3/B LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione

Al fine di realizzare i lavori/attività così definiti: _____

*Nella seguente strada comunale: _____

*VIA _____ nel tratto da _____ a _____

3/C QUANDO – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione

*Dal giorno _____ *al giorno _____ *dalle ore _____ *alle ore _____

Dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali¹ ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

4  DICHIARAZIONI – Legga attentamente...

- che, qualora l'intervento interessi il marciapiede, sarà garantito il passaggio pedonale e, quanto ciò non sia possibile, saranno predisposti dei percorsi protetti, alternativi, con l'eventuale superamento di barriere architettoniche;
- che provvederà a predisporre la segnaletica provvisoria relativa alle eventuali deviazioni e agli itinerari alternativi previsti;
- che comunicherà tempestivamente il mancato inizio dei lavori nella data prevista al Comando di Polizia Municipale di Nocera Inferiore - pec: protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it che provvederà all'emanazione degli atti conseguenti;
- che provvederà al posizionamento dei cartelli stradali di divieto di sosta (ove previsto nell'ordinanza) almeno 48 ore prima, utilizzando proprio personale, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti per l'installazione della segnaletica di divieto di sosta (art. 21 del C.d.S. e artt. 30-36 del relativo Regolamento di esecuzione). A posizionamento effettuato, comunicherà l'adempimento al Comando di Polizia Municipale (pec: protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it) per il controllo della segnaletica. Il richiedente è tenuto al ripristino dello stato dei luoghi al termine delle operazioni;
- che, alla scadenza del termine concesso, provvederà immediatamente a ripristinare le condizioni esistenti prima del cantiere (eliminare tutta la segnaletica provvisoria installata, ripristinare quella esistente in vigore prima dell'intervento, eliminare qualsiasi residuo di cantiere evitando così l'abbandono dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 52/06 e ss.mm.ii.);
- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe).
- di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.
- di accettare che la domanda/comunicazione potrà essere ricevuta solo se completa di tutti gli elementi richiesti.
- **La domanda deve essere presentata almeno 10 giorni prima della data di modifica temporanea della circolazione stradale/occupazione suolo pubblico.**
- La mancata presentazione degli allegati e dei dati necessari per individuare l'esatta ubicazione e le reali dimensioni dell'area occupata, comporterà la sospensione dell'istruttoria fino al completamento della documentazione necessaria.

A TAL FINE ALLEGA

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario [*da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'addetto incaricato a ricevere la pratica*]
- Planimetria in scala 1:100 dell'area da occupare con riportata l'indicazione della segnaletica di cantiere prevista;
- Copia e/o estremi del titolo edilizio: _____
- Documenti veicolo/i da autorizzare _____
- N. _____ Marca/he da bollo € 16,00
- Ricevuta pagamento diritti di segreteria
- _____

6 •  **TENIAMOCI IN CONTATTO!** – Spuntare le caselle secondo la propria preferenza


Desidero essere informato dell'avvenuta predisposizione dell'ordinanza attraverso:

- E-mail Telefono _____

N.B. - Qualora non sia stata selezionata alcuna opzione, il Comune si riserva l'utilizzo della posta ordinaria come mezzo per eventuali comunicazioni.

(! • a seconda della scelta è necessario che siano compilati gli appositi campi nella sezione dei dati anagrafici 1/D o 2/C)


7 • **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI –Nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003**

 Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
 - ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
 - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nocera Inferiore. I responsabili del trattamento dei dati sono, ciascuno per le rispettive competenze i funzionari apicali preposti alle Strutture coinvolte nel procedimento



IMPORTANTE: Qualora la firma non sia apposta in presenza dell'Addetto alla ricezione è obbligatorio allegare copia di documento d'identità in corso di validità.

8 •  **FIRMA** - Apponga la sua firma quale sottoscrittore del presente modello

Data di compilazione ___/___/_____

Luogo _____